

ПЛАН УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ № ____ (идентификационный номер проекта)

«Оптимизация процесса предоставления справок о занятиях спортсменов (занимающихся) в МБУ СШ «Спартак»
(наименование проекта)

1. Основные положения

| | |
|---|--|
| Куратор проекта: <i>Микулянич Роман Петрович, начальник управления по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа</i> | |
| Руководитель проекта: <i>Галкина Ирина Анатольевна, директор муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Спартак»</i> | |
| Председатель экспертной комиссии по рассмотрению проектов: <i>Халева Светлана Васильевна, заместитель главы администрации Старооскольского городского округа по социальному развитию</i> | |

2. Календарный план-график работ по проекту

| Код | | Название работы/процесса | Дл-ть, дн. | Начало | Окончание | Документ о выполнении | ФИО исполнителя |
|------|-----|---|------------|------------|------------|--|-----------------|
| ко д | тип | | | | | | |
| 1 | П | Подготовка информации о порядке получения справок | 3 | 26.08.2019 | 28.08.2019 | Отчет о подготовке информации | Галкина И.А. |
| 2 | П | Размещение информации о порядке получения справок на доске объявлений | 2 | 29.08.2019 | 30.09.2019 | Фотоотчет | Чесникова И.Г. |
| 3 | П | Размещение информации о порядке получения справок на сайте учреждения | 2 | 02.09.2019 | 03.09.2019 | Скриншот | Яковлева Г.В. |
| 4 | П | Заблаговременная подготовка справок о занятиях в МБУ СШ «Спартак» в электронном виде по базе данных | 25 | 04.09.2019 | 08.10.2019 | Отчет о подготовке справок о занятиях | Колюпанова Е.В. |
| 5 | П | Утверждение положения о порядке предоставления справок о занятиях спортсменов (занимающихся) в МБУ СШ «Спартак» | 2 | 09.10.2019 | 10.10.2019 | Положение о порядке предоставления справок о занятиях спортсменов (занимающихся) | Чесникова И.Г. |

4. Риски проекта

| № | Риск | Ожидаемые последствия | Предупреждение наступления риска | | Действия в случае наступления риска |
|---|---|--------------------------------------|--|--------------------------------|-------------------------------------|
| | | | Мероприятия по предупреждению | ФИО ответственного исполнителя | |
| 1 | Несвоевременное изготовление информации о получении справок | Увеличение сроков реализации проекта | Определение четких сроков на изготовление информации | Яковлева Г.В. | Перенос даты размещения информации |
| 2 | Несвоевременная подготовка справок | Увеличение сроков реализации проекта | Определение четких сроков на подготовку справок | Колюпанова Е.В. | Перенос даты подготовки справок |

5. Команда проекта

| № | ФИО, должность | Ранг в области ПУ | Роль в проекте | Основание участия в проекте |
|---|---|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| 1 | Микулянич Роман Петрович, начальник управления по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа | Проектный специалист 4 класса | Куратор проекта | |
| 2 | Галкина Ирина Анатольевна, директор муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Спартак» | | Руководитель проекта | |
| 3 | Чесникова Ирина Георгиевна, заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Спартак» | | Администратор проекта | |
| 4 | Яковлева Галина Васильевна, инструктор-методист муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Спартак» | | Оператор мониторинга проекта | |
| 5 | Колюпанова Елена Владимировна, специалист по кадрам муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Спартак» | | Член рабочей группы (П) | |

6. Планирование коммуникаций

| Тема | Участники | Ответственный | Форма | Периодичность |
|---------------------------------|--|------------------------|--|----------------------|
| Отчет о статусе проекта | Куратор проекта Руководитель проекта | Руководитель проекта | Аналитическая записка | |
| Отчет о ходе реализации проекта | Руководитель проекта Администратора проекта | Администратора проекта | Аналитическая записка | |
| Рабочие встречи | Руководитель проекта Члены рабочей группы | Администратора проекта | Очные встречи (протокол по итогам очной встречи) | |